

# 【学生用】Gmailログイン方法

## 1 以下のURLにアクセス

<http://mail.st.musashi.ac.jp/>

\* PC・スマートフォン・タブレットで利用できます



## 2 以下のIDとパスワードでログイン

ID : **s+学籍番号@st.musashi.ac.jp**

(例)学籍番号が「123A567」の場合 : s123a567@st.musashi.ac.jp

パスワード : **3Sと同じパスワード**

- ・個人のGmailを使っている方は、ログアウトしてから武蔵大学のIDとパスワードでログインし直してください
- ・Androidの場合は、アカウントを追加してください

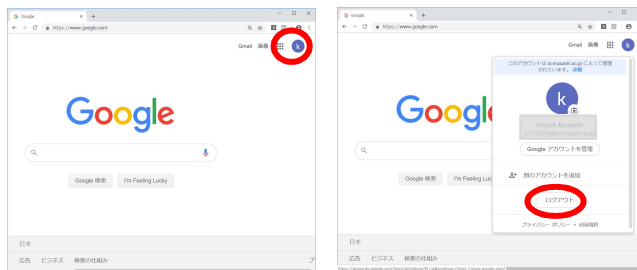
ログイン画面



### 個人のGoogleアカウントをログアウトする方法

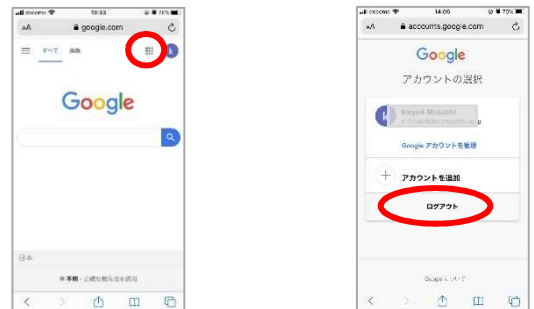
#### ■ PCの場合

1. Safariで「Google」と検索して右上のアカウントをクリック
2. [ログアウト]をクリック



#### ■ iPhone/iPadの場合(Safari)

1. Safariで「Google」と検索して右上のアカウントをクリック
2. [ログアウト]をクリック



### Googleアカウントを追加する方法

#### ■ Androidの場合

1. Googleドキュメントを起動
2. 左上[三]をクリック
3. メールアドレスをクリック
4. [別のアカウントを追加]をクリック
5. IDとパスワードを入力



## 3 「新しいアカウントへようこそ」の画面が表示された場合は[同意する]をクリック

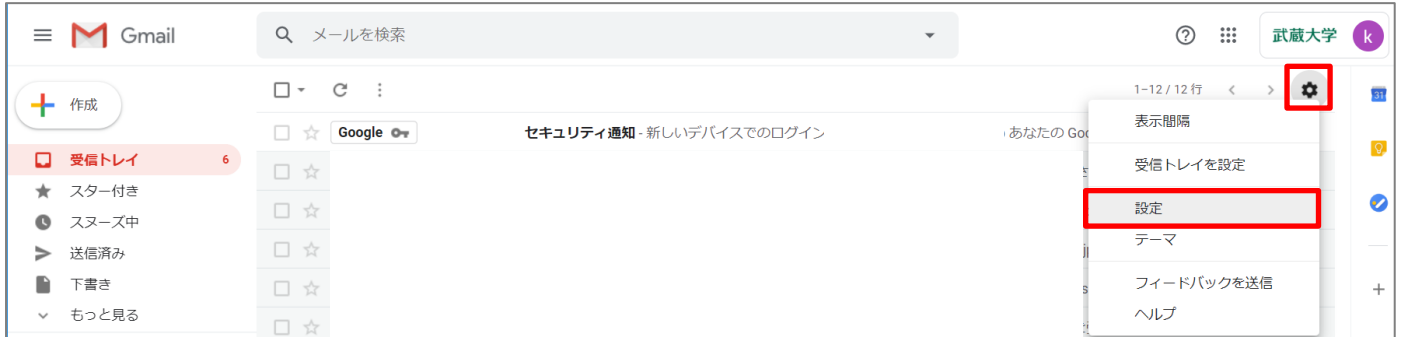
問合せ先 武蔵大学 情報・メディア教育センター ヘルプデスク (平日 9:00~17:00) ✉ [helpdesk@musashi.ac.jp](mailto:helpdesk@musashi.ac.jp)

メールで問合せをする場合は、「所属する学部・学科・学年・学籍番号・氏名」を書きましよう

# Gmail 転送設定方法

大学に届いたメールを自宅や携帯のアドレスなど、他のメールアドレスに転送することができます。

1. 画面右上の「オプションボタン」→「設定」をクリックします。



2. 「メール転送と POP/IMAP」タブを開き、「転送先アドレスを追加」をクリックします。



3. 転送先メールアドレスを入力し、「次へ」をクリックします。

転送先アドレスを追加

転送先のメールアドレスを入力してください:

キャンセル 次へ

続いて、転送先アドレスの確認をし「続行」、「OK」をクリックします。

をメールの転送先として追加します

続行 キャンセル

転送先アドレスを追加

許可を確認するため、確認コードを に送信しました。

OK

入力した転送先アドレスに転送確認メールが送信されます。 **まだ転送設定は完了していません！！**

**4.** 転送先アドレスで以下の確認メールを受信します。

メール本文の A **確認コード**を設定画面に入力 するか、B **承認用 URL** をクリックしてください。

|     |                                               |
|-----|-----------------------------------------------|
| 差出人 | 武蔵大学 チーム <mail-noreply@st.musashi.ac.jp>      |
| 件名  | (#61208469) 武蔵大学 の転送の確認 - [REDACTED] からメールを受信 |

[REDACTED] から [REDACTED] にメールを自動転送するリクエストがありました。

確認コード: XXXXXXXX

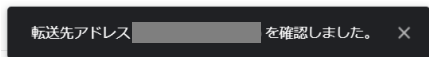
[REDACTED] からこのアドレスにメールを自動転送する場合は、下のリンクをクリックしてリクエストを承認してください。

[https://mail.google.com/mail/xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx . . .](https://mail.google.com/mail/xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx...)

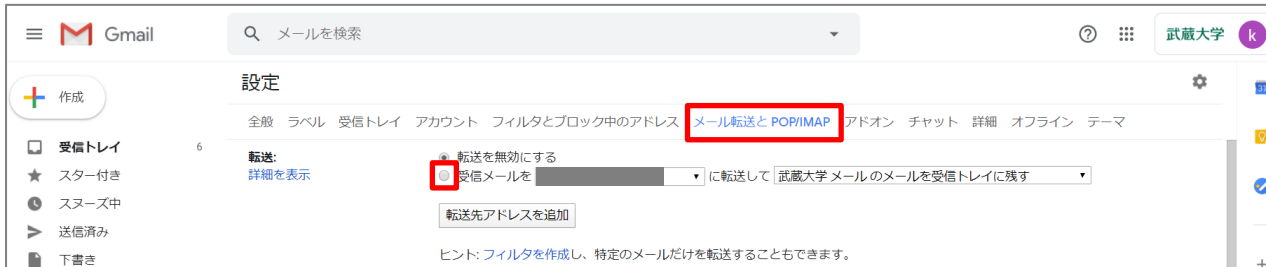
**A 確認コードを設定画面に入力** 設定画面で確認コードを入力し、「確認」をクリックしてください。



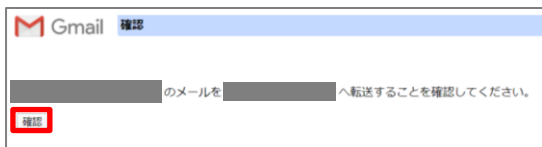
「転送先アドレス XXXXXX@xxxxxx.xxx を確認しました。」と表示され登録されます。



設定画面で「受信メールを転送する」にチェックを入れてください。



**B 承認用 URL をクリック** URL をクリックして「確認」を押してください。



設定画面で「受信メールを転送する」にチェックを入れてください。

