

2020年度スケジュールは以下のとおりです。

＜補＞:科学研究費補助金、＜助＞:科学研究費助成基金助成金

	前年度分	今年度分	翌年度分
4月	<p>[補助金] 実績報告書を作成(毎年) 成果報告書を作成(最終年度) (科研費電子申請システム利用)</p> <p>[助成金] 実施状況報告書を作成(毎年) 成果報告書・実績報告書を作成 (最終年度) (科研費電子申請システム利用)</p>	<p>[補助金][助成金(新規のみ)] 交付内定通知受領 交付申請書作成(科研費電子申請システム 利用) 内定通知後研究開始※1) (継続者は4月1日研究開始)</p> <p>上旬～:助成金入金予定 下旬:研究活動スタート支援申請学内締切 (科研費電子申請システム利用)</p> <p><中止>4/30(木)15:00～:科研費経費等取 扱説明会(新規内定課題・継続課題・分担課 題対象)</p>	
5月	<p>中旬:以下の学内提出締切 [補助金] / [助成金] 実績報告書 / 実施状況報告書</p>		
6月	<p>中旬:成果報告書学内締切<補><助></p>	<p>下旬以降:補助金・助成金(新規)入金予定</p>	
9月			<p>研究計画調書作成 (上旬:学振HPにて応募内容公開) 中旬～下旬:公募説明会(学内)</p>
10月			<p>電子申請(科研費電子申請システム利用) 下旬:公募学内締切</p>
11月			
1月		<p>上旬:繰越申請学内締切<補></p>	
2月	<p>[助成金] 中旬:次年度支払申請書作成(科研費電子 申請システム利用) 下旬:次年度支払申請書学内締切</p>		
3月		<p>[補助金] 10日までに原則全額執行 ※2)3月後半の出張も10日までの承認が必要。</p>	<p>上旬:研究活動スタート支援公募開始</p>

※1) ただし、学振・文科省から本学への科研費入金までは原則、研究者の立替とし、支払手続は入金確認後に実施する(納品検収・領収書提出は随時実施)。なお、本学研究者が研究代表者となっている研究課題のうち、執行額が10万円を超える場合は、研究者の申し出により学校による立替払いを行うこともできる(学長宛の所定の使用願の提出が必要)。

※2) ただし、2019年度の学振の書類提出締切を基にしているため、学振による変更がある場合は上記スケジュールも変更となることがある。